Les PEP 28

Notre Association départementale innovante, située à 1 heure de Paris, est épaulée par une Fédération nationale.
Notre Action Sociale, Médico-Sociale et Educative est conduite par nos 1300 salariés et bénévoles portés par nos valeurs dans un objectif de transformation sociale.

Les PEP 28 – La solidarité en action

Solidarité, Citoyenneté, Laïcité, Egalité

L'ADPEP28 recherche 1 Secrétaire (H/F)
en soutien aux directeurs de pôle enfance jeunesse
Agglomération de Dreux et Communauté de Communes des Forêts du Perche
Poste à pourvoir au immédiatement

OFFRE D'EMPLOI

CDI - 24h30/ semaine
A partir de 1 338.40 €/mois brut
Site de Brezolles, Senonches et Lucé

Vous recherchez un parcours professionnel qui a du sens ?
Rejoignez-nous et contribuez à un changement positif de la Société.
Bienvenue dans notre collectif !



Vos missions

Être **secrétaire** avec nous, c'est :

- Assurer les **travaux administratifs dans la gestion de structures enfance jeunesse** : mise à jour d'une base de données familles enfants, gestion des inscriptions, suivi des présences, règlements, facturation.
- Assurer **l'accueil et l'orientation du public.**
- Travailler en **équipe.**
- Connaissance des logiciels **I-NOE** apprécié

Procédure de recrutement

Pour plus d'informations, vous pouvez contacter Madame GAILLARD Anne
Et candidater (avec lettre de motivation et CV) par mail à directeurdelpole5@pep28.asso.fr.

Les +

- **Politique de formations dynamique**
- **Service prévention**
- **Possibilité d'évolution / reconversion**
- **CSE / Mutuelle avantageuse**

Scannez pour en savoir +